



EL DISSENY DEL CURRÍCULUM

El nostre currículum:

- Ha de ser interessant, original i positiu
- Ha de captar l'atenció
- Ha d'aconseguir una entrevista

● REGLES D'OR

1. CURT: no ha de sobrepassar les dues pàgines per una sola cara. És preferible acompanyar-lo amb una carta de presentació.
2. CLAR: s'ha de redactar amb frases curtes i amb bona presentació: amb paper de bona qualitat i escrit a ordinador.
3. CONCRET: ha de presentar les dates, títols i càrrecs exactes, sense abreviatures.
4. CONVINCENT: ha de destacar la feina relacionada amb el lloc de treball. I ha de despertar curiositat en el seleccionador.

● CAL EVITAR

- Errades d'ortografia
- Redacció en primera persona
- Adjuntar documentació acreditativa
- Escriure el currículum a mà
- Incorporar adreces i telèfons d'empreses on s'ha treballat
- Que es detectin buits temporals
- Hobbies que no siguin rellevants.
- No oblidar el número de telèfon.

CURRÍCULUM

Fotografia

DADES PERSONALS

Nom i cognoms:

Adreça:

DNI:

Data naixement:

Tel.:

E-mail:

FORMACIÓ

- 1991 Graduat.....

Escriu el nom del centre on has estudiat i la població

-

FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA

- 2007 Curs

Escriu el nom del centre on has estudiat i la població

-

EXPERIÈNCIA LABORAL

- 2007-2009 Càrrec desenvolupat, nom empresa, població

Tasques desenvolupades:

-

- 2006-2007 Càrrec desenvolupat, nom empresa, població

Tasques desenvolupades:

-

- 2005 Càrrec desenvolupat, nom empresa, població

Tasques desenvolupades:

-

ALTRES DADES

IDIOMES -

INFORMÀTICA -

ALTRES: Carnet conduir, cotxe....